

**ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA EMEB PROFº E ESCRITOR NEL-
SON DOS SANTOS DAMASCENO**

RUA CÂNDIDO FRANCISCO PIRES, 4000. BONSUCESSO.

FRANCA-SP - CEP 14.406-598

TELEFONE: (16) 3720-2819

Aos vinte e dois dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e três, às dez horas em convocação, Edital de Convocação de dezoito de dezembro de 2023, nesta cidade, ocorreu a assembleia de forma presencial, a convite da diretora executiva, Sra. Vanusa Helena Estevam, reuniram-se os membros da Diretoria Executiva e do Conselho Deliberativo para a Reunião Extraordinária da APM da EMEB PROF. Escr. Nelson dos Santos Damasceno. Na ocasião, a Sra Vanusa agradeceu a presença de todos e escolheu a mim, Gisele Aparecida Vitalino, para lavrar a ata. Expôs o objetivo da reunião, explicando a importância da elaboração do Plano de Aplicação dos Recursos da Associação do PMDDE. Apresentou aos presentes as contas bancárias da associação, os recursos existentes e suas finalidades, sendo eles: PMDDE conta nº 50.847-0 previsto para o ano de 2023 o repasse no valor de R\$ 23.440,00 (vinte e três mil, quatrocentos e quarenta reais), sendo de custeio R\$ R\$ 21.096,00 (vinte e um mil, e noventa e seis reais) e R\$ R\$ 2.344,00 (dois mil, trezentos e quarenta e quatro reais) de capital. Foi colocado também em pauta uma explanação sobre diferenças entre uma e outra verba. Na sequência abriu espaço para observações e os membros participantes apontaram algumas sugestões possíveis. Após esse momento a diretora executiva apresentou o PLANO ANUAL DE TRABALHO/ APLICAÇÃO DE RECURSOS do PMDDE para apreciação, solicitando a aprovação do mesmo aos membros do Conselho Deliberativo presente na reunião.

FONTE DE RECURSO	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (R\$)	1º REPASSE (R\$)	2º REPASSE (R\$)	TOTAL DO EXERCÍCIO (R\$)
Fonte Municipal (custeio)	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Fonte Municipal (capital)	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Fonte Federal (custeio)	R\$ 0,00	R\$ 10.548,00	R\$ 10.548,00	R\$ 21.096,00
Fonte Federal (capital)	R\$ 0,00	R\$ 1.172,00	R\$ 1.172,00	R\$ 2.344,00
TOTAL	R\$ 0,00	R\$ 11.720,00	R\$ 11.720,00	R\$ 23.440,00

3. METAS

META	DESCRIÇÃO DA META	INÍCIO	TÉRMINO	CUSTO TOTAL
META 1	Manter as obrigações legais e a transparência pública da Associação de Pais e Mestres.	01/01/2024	31/12/2024	R\$ 5.800,04
META 2	Promover a transformação contínua do ambiente da Unidade Escolar cuidando de aspectos estéticos, estruturais e de conservação, criando espaços criativos e recreativos, contribuindo com o desenvolvimento e avanço das aprendizagens de todos os alunos da escola.	01/01/2024	31/12/2024	R\$12.200,00
META 3	Promover a melhoria do ensino e aprendizagem dos alunos e o suporte ao trabalho dos profissionais da escola.	01/01/2024	31/12/2024	R\$ 3.439,96
META 4	Promover atividade de recreação e integração escola-família.	01/01/2024	31/12/2024	R\$ 2.000,00
TOTAL				R\$ 23.440,00

4. ETAPAS DAS METAS (ATIVIDADES - FORMA DE VERIFICAÇÃO - METODOLOGIA)

[illegible]

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
AQUISIÇÕES - POR ETAPA													
ETAPA	AQUISIÇÃO	DESCRIÇÃO	TIPO DE DESPESA	INÍCIO	TÉRMINO	UNID/ QUANT	CUSTO UNITÁRIO	CUSTO TOTAL	FONTE MUNICIPAL (custeio)	FONTE MUNICIPAL (capital)	FONTE FEDERAL (custeio)	FONTE FEDERAL (capital)	
10	10.1	Contratação de escritório de contabilidade	7.28 - SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS	01/01/2023	31/12/2023	12	R\$ 300,00	R\$ 3.600,00	R\$ 1.760,00	R\$ -	R\$ 1.840,00	R\$ -	
11	11.1	Contratação de Portal da transparência	7.28 - SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS	01/01/2023	31/12/2023	12	R\$ 160,00	R\$ 1.920,00	R\$ 1.589,20	R\$ -	R\$ 336,80	R\$ -	
12	12.1	Realizar manutenção em aparelhos máquinas de lavar de alta pressão microondas máquinas de lavar roupas tanquinho, entre outros.	7.14 - MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	01/01/2023	31/12/2023	1	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 3.000,00	R\$ -	
13	13.1	Adquirir cimento, vidros entre outros.	5.13 - MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS	01/01/2023	31/12/2023	1	R\$ 356,00	R\$ 356,00	R\$ 356,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
14	14.1	Contratar serviços de pintura e de instalações no prédio	7.13 - MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	01/01/2023	31/12/2023	1	R\$ 10.000,57	R\$ 10.000,57	R\$ -	R\$ -	R\$ 10.000,57	R\$ -	
15	15.1	Adquirir materiais de expediente	5.7 - MATERIAL DE EXPEDIENTE	01/01/2023	31/12/2023	1	R\$ 4.000,00	R\$ 4.000,00	R\$ 1.370,00	R\$ -	R\$ 2.630,00	R\$ -	
16	16.1	Adquirir materiais de limpeza	5.11 - MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUTOS DE HIGIENIZAÇÃO	01/01/2023	31/12/2023	1	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00	R\$ 315,00	R\$ -	R\$ 1.185,00	R\$ -	
17	17.1	Adquirir jogos e materiais para sala de aula	5.5 - MATERIAL EDUCATIVO E ESPORTIVO	01/01/2023	31/12/2023	1	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 1.000,00	R\$ -	
18	18.1	Aquisição de impressora multifuncional	5.8 - MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS	01/01/2023	31/12/2023	1	R\$ 2.150,00	R\$ 2.150,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 2.150,00	
19	19.1	Adquirir caixa de som.	9.10 - EQUIPAMENTOS PARA ÁUDIO, VÍDEO E FOTO	01/01/2023	31/12/2023	1	R\$ 494,10	R\$ 494,10	R\$ -	R\$ 216,10	R\$ -	R\$ 278,00	
20	20.1	Aluguel de brinquedos infláveis	7.12 - LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	01/01/2023	31/12/2023	1	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 2.000,00	R\$ -	
TOTAL								R\$ 30.020,67	R\$ 5.384,20	R\$ 216,10	R\$ 21.992,37	R\$ 2.428,00	

6. AQUISIÇÕES POR ETAPAS

META - ETAPA	AQUISIÇÃO	DESCRIÇÃO	TIPO DE DESPESA	INÍCIO	TÉRMINO	UNID/ QUANT	CUSTO UNITÁRIO	VALOR MENSAL	CUSTO TOTAL	FONTE MUNICIPAL (CUSTEIO)	FONTE MUNICIPAL (CAPITAL)	FONTE FEDERAL (CUSTEIO)	FONTE FEDERAL (CAPITAL)
META 1 - ETAPA 1	AQUISIÇÃO 1	Cartão	7.07 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	01/01/2024	31/12/2024	1	R\$ 200,00	R\$ 166,67	R\$ 200,00	R\$ -		R\$ 200,00	
META 1 - ETAPA 2	AQUISIÇÃO 1	Exercício de contabilidade	7.08 - SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS	01/01/2024	31/12/2024	12	R\$ 300,00	R\$ 300,00	R\$ 3.600,00	R\$ -		R\$ 3.600,00	
META 1 - ETAPA 3	AQUISIÇÃO 1	Portal Transparência	7.08 - SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS	01/01/2024	31/12/2024	12	R\$ 166,67	R\$ 166,67	R\$ 2.000,04			R\$ 2.000,04	
META 2 - ETAPA 3	AQUISIÇÃO 1	Material para alienaria de bebedouro e pequenos reparos	5.13 - MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS	01/01/2024	31/12/2024	1	R\$ 3.200,00	R\$ 266,67	R\$ 3.200,00			R\$ 3.200,00	
META 2 - ETAPA 4	AQUISIÇÃO 1	Contratação de serviço para colocar alambrado em uma das laterais da quadra, serviços de alienaria do bebedouro entre outros	7.13 - MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	01/01/2024	31/12/2024	1	R\$ 9.000,00	R\$ 750,00	R\$ 9.000,00			R\$ 9.000,00	
META 3 - ETAPA 1	AQUISIÇÃO 1	material de expediente como: Lápis, borrachas, eva, canetas, cadernos, duxen entre outros	5.7 - MATERIAL DE EXPEDIENTE	01/01/2024	31/12/2024	1	R\$ 1.095,96	R\$ 91,33	R\$ 1.095,96			R\$ 1.095,96	
META 3 - ETAPA 7	AQUISIÇÃO 1	Compra de fogão elétrico e microondas	9.5 - APARELHOS E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS	01/01/2024	31/12/2024	1	R\$ 800,00	R\$ 66,67	R\$ 800,00				R\$ 800,00
META 3 - ETAPA 7	AQUISIÇÃO 2	ventiladores para salas de aula	9.11 - MÁQUINAS, UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS	01/01/2024	31/12/2024	1	R\$ 1.544,00	R\$ 128,67	R\$ 1.544,00				R\$ 1.544,00
META 4 - ETAPA 2	AQUISIÇÃO 1	Aluguel de brinquedos para semana da criança	7.15 - LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	01/01/2024	31/12/2024	1	R\$ 2.000,00	R\$ 166,67	R\$ 2.000,00			R\$ 2.000,00	
TOTAL								R\$ 1.953,33	R\$ 23.440,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 21.096,00	R\$ 2.344,00

O Plano de Trabalho / Aplicação de Recursos da APM foi aprovado por unanimidade perante todos os membros participantes da reunião. Sem mais a tratar, a diretora deu por encerrada a reunião agradecendo a todos pela presença. Segue a ata e plano de ação anexo que após lida e aprovada será assinada por mim e por todos os presentes.

França, 18 de Setembro de dois mil e vinte e três

Vanusa Helena Estevam

Diretora Executiva

CONSELHO DELIBERATIVO

	ASSINATURA
Presidente: Valéria Cristina Veronez	<i>Valeria C. Veronez</i>
Vice-Presidente: Cristiane Regina Lino Alves da Costa	<i>Cristiane</i>
Conselheiro: Adriana Pereira Silveira Macarani	<i>Adriana</i>
DIRETORIA EXECUTIVA	
Diretor Executivo: Vanusa Helena Estevam	<i>Vanusa Helena Estevam</i>
Vice-Diretor Executivo: Ana Paula Sofa	<i>Ana Paula Sofa</i>
Diretor Cultural de Esporte e Social: Hélvia Roberta de Sousa	<i>Hélvia R. S. Godói</i>